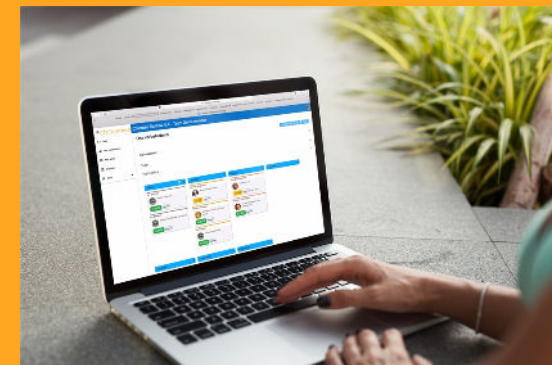
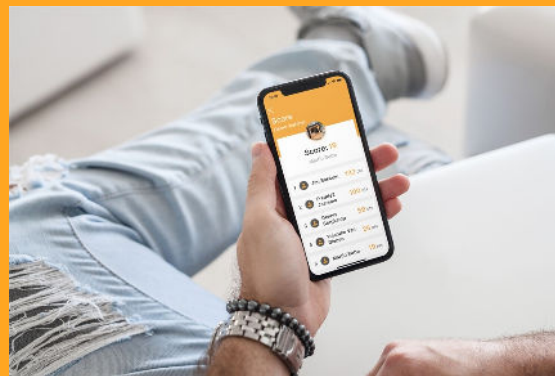
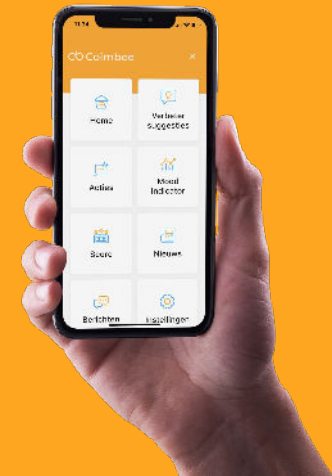


1. Verbeterproces
2. Aanleiding / sense of urgency / veranderverhaal
3. De spelers en hun rol
4. Rol MT
5. Rol leidinggevenden
6. **Verbeteraanpak**
7. Doelen en KPI's
8. Leren vs Presteren
9. Gedrag
10. Betrokkenheid
11. PDCA
12. Rapportages
13. Volwassenheid
14. Beter verbeteren
15. Borging

**Tips om het
proces van verbeteren
op gang brengen / houden**

Het verbeterproces

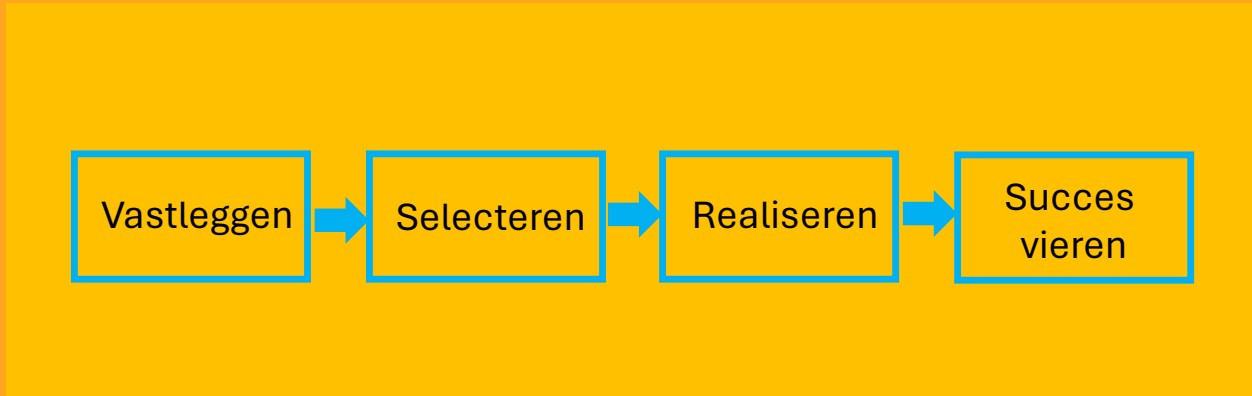
Coimbee



De herkomst van verbeteringen



- Ideeen van medewerkers
- Niet halen van doelen
- Klachten van klanten
- Audits intern/extern
- RIE / Veiligheid (SCL)
- Checklists
- Ideeen van leveranciers

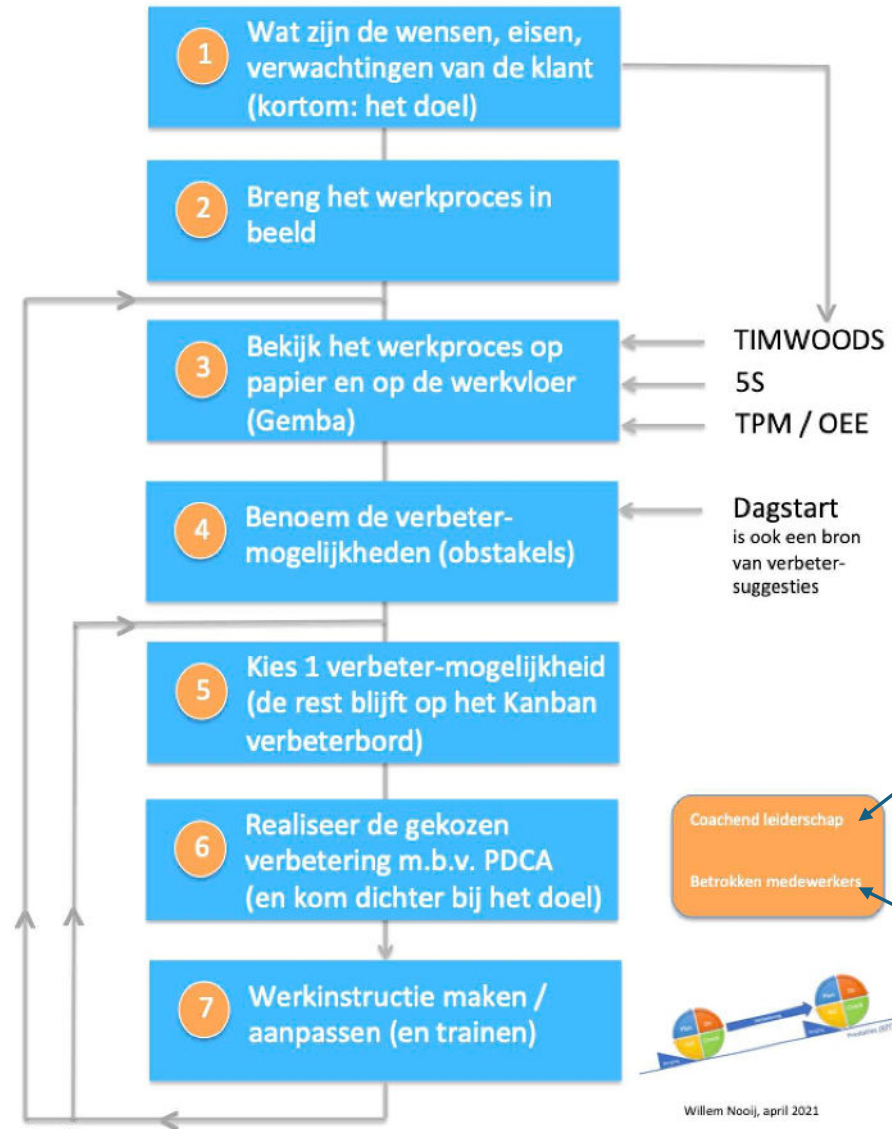


Betere prestaties

Meer en succesvollere verbeteringen

Betrokken medewerkers

Succesvol verbeteren



Meer info op:
<https://www.coumbee.com/nl/pdca-cyclus-checklist-continu-verbeteren/>
<https://www.coumbee.com/nl/kaizen-model-de-weg-naar-tevreden-klanten-en-betrokken-medewerkers/>

aparte video

PDCA : aparte video

aparte video

Belangrijke punten in de verbeteraanpak + PDCA

1. Strategie / klant / doelen / kpi's als vertrekpunt
2. WIP-limiet
3. Houd het klein
4. Diversiteit
5. Tijd nemen
6. Data -> feiten
7. Wanneer is het klaar “definition of done”
8. Zorg voor een reële planning
9. $E = K * A$
10. Borging
11. Leren en experimenteren -> dichterbij het doel
12. Evalueer en reflecteer

Waarom is de Verbeteraanpak van belang om het proces van Verbeteren op gang te krijgen en te houden?

1. Duidelijkheid -> wegnemen onzekerheid
2. Uniformiteit -> coachen
3. Strategie / doelen -> je werkt aan verbeteringen die er toe doen
4. Vergroot de kans op Succes -> vertrouwen
5. Diversiteit -> betrokkenheid en eigenaarschap / $E=K*A$
6. Samenwerking tussen teams
7. Leren, reflecteren -> beter worden; zien dat het werkt